



**Verbale della selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione di una (1) posizione di categoria C, posizione economica C1 a tempo indeterminato ("Area dei Collaboratori" ai sensi del CCNL vigente), dell'area amministrativa per le esigenze dell'Unità Programmazione, Controllo e Qualità indetta con Decreto Congiunto PROT IMT N. 4164(11)15.03.24**

### **Verbale n. 1 – DEFINIZIONE CRITERI**

Il giorno **6 giugno 2024 alle ore 9:30** si riunisce in modalità telematica la Commissione nominata con Decreto del Direttore Generale PROT. IMT n 9282(40).VII.1.31.05.24, per l'espletamento della procedura sopra specificata, così costituita:

- Dott.ssa Valentina Calvi, Unità Programmazione, Controllo e Qualità, Scuola IMT Alti Studi Lucca;
- Dott.ssa Chiara Magini, UO PhD, Scuola Superiore Sant'Anna, Pisa;
- Dott.ssa Anna Smaniotto, Ufficio Ricerca e Trasferimento Tecnologico, Scuola IMT Alti Studi Lucca.

La Commissione stabilisce il termine ultimo del procedimento a sei mesi dalla data odierna, ossia entro il **6 dicembre 2024**.

La Commissione stabilisce all'unanimità di nominare Presidente la Dott.ssa. Magini e Segretario verbalizzante la Dott.ssa Calvi.

La Commissione ricorda i tratti salienti del profilo bandito, così come previsto all'articolo 2 del bando di selezione:  
[...]

*A titolo esemplificativo e non esaustivo, la persona idonea potrà essere chiamata a fornire supporto:*

- *alle attività di gestione e supporto al Nucleo di Valutazione, al Presidio della Qualità, alla Commissione Paritetica Docenti-Studenti, inclusa la predisposizione di verbali;*
- *alla gestione del Sistema di Assicurazione della Qualità in preparazione all'Accreditamento Periodico;*
- *all'aggiornamento di banche dati ministeriali;*
- *alla predisposizione di documenti, relazioni, rendiconti legati alla gestione del ciclo della performance e alle attività di programmazione;*
- *alla predisposizione, somministrazione e gestione di questionari di customer satisfaction e alla relativa analisi dei risultati.*

*Per l'espletamento delle attività relative al profilo a bando sono richieste le seguenti competenze e conoscenze:*

- *conoscenza della regolamentazione interna della Scuola;*
- *conoscenza della legislazione universitaria;*
- *conoscenza della normativa in materia di Assicurazione della Qualità e Accredimento nel contesto universitario e di performance nel contesto della Pubblica Amministrazione;*
- *ottima padronanza degli strumenti informatici più diffusi, in particolare Excel;*
- *ottima conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata;*
- *ottime capacità organizzative e orientamento all'obiettivo;*
- *flessibilità nel rispondere alle diverse esigenze, capacità di rispettare le scadenze, propensione al lavoro di gruppo.*

La Commissione prende visione dei Regolamenti della Scuola e degli atti che disciplinano lo svolgimento della presente procedura di valutazione comparativa: Regolamento sugli Incarichi e sui Rapporti di Lavoro in Ambito Amministrativo della Scuola IMT, Decreto di emanazione della procedura di selezione, Decreto di costituzione della Commissione.

#### ➤ **Preselezione**

La Commissione prende atto che, in considerazione dell'elevato numero di candidate/i, si procederà con la preselezione così come previsto dall'articolo 8 del bando di selezione.

La Commissione prende atto che la preselezione sarà svolta *"tramite una serie di quesiti a risposta multipla aventi per oggetto il programma delle prove concorsuali"* e che *"Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito"*.

La Commissione stabilisce di preparare 3 buste contenenti ciascuna 30 quesiti a risposta multipla (3 risposte). Per ciascuna domanda sarà assegnato un punteggio pari a:

- 1 nel caso di risposta corretta;
- 0 in caso di risposta non data o in caso di risposta errata.

Le candidate/i candidati avranno a disposizione 45 minuti per lo svolgimento della prova.

La preselezione è considerata superata con un punteggio minimo di 21/30.

Alle candidate/ai candidati non sarà permesso di consultare testi normativi né di altro tipo, ivi inclusi dizionari di lingua italiana e inglese.

### > **Prova scritta**

Per la prova scritta la Commissione ha a disposizione 40 punti. La prova scritta consisterà nello svolgimento di un elaborato articolato in quesiti a risposte sintetiche su tematiche attinenti la professionalità richiesta.

Le candidate/i candidati avranno a disposizione 60 minuti per lo svolgimento della prova.

La Commissione stabilisce di preparare 3 buste contenenti ciascuna dei quesiti che verteranno sulle materie oggetto del bando (art. 9).

Nella valutazione degli elaborati la Commissione terrà conto dei seguenti criteri:

- correttezza e pertinenza della risposta;
- completezza e organicità dell'esposizione;
- chiarezza e capacità di sintesi.

Conseguono l'ammissione alla prova orale solo le candidate/i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione pari ad almeno al 70% del punteggio totale previsto (28/40).

### > **Prova orale**

Per la prova orale la Commissione ha a disposizione 40 punti. La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sulle materie oggetto del bando e sarà volta ad accertare le caratteristiche attitudinali in relazione alle attività richieste, nonché la conoscenza della lingua inglese e degli applicativi informatici.

Ogni candidata/o potrà scegliere una busta contenente una o più domande sugli argomenti di cui all'art. 9 del bando oltre ad un caso pratico di informatica e alla lettura, traduzione e comprensione di un testo in lingua inglese.

Verranno predisposte un numero di buste pari al numero delle candidate ammesse e dei candidati ammessi all'orale più 2 per garantire l'opzione di scelta tra almeno 3 buste a ogni candidata/o.

Il voto attribuito alla prova orale sarà espresso in quarantesimi con l'avvertenza che la prova si intende superata solo con una votazione pari ad almeno il 70% del punteggio totale previsto (28/40).

La Commissione definisce che per ciascuna busta saranno assegnati i punteggi massimi sotto elencati:

- 36 punti per la domanda o le domande sugli argomenti di cui all'articolo 9 del bando;
- 2 punti per la prova di informatica;
- 2 punti per la prova di inglese.

Per la valutazione la Commissione terrà conto dei seguenti criteri:

- chiarezza espositiva;
- completezza e approfondimento dell'argomento.

#### ➤ **Valutazione dei titoli**

Per la valutazione dei titoli la Commissione ha a disposizione 20 punti.

Ai sensi di quanto previsto dal DPR 487/1994 art 8 comma 1, la valutazione dei titoli sarà effettuata solo dopo lo svolgimento delle prove orali.

Saranno valutati:

- i titoli di studio e/o formazione nel limite massimo di 5 punti come dettagliato nella relativa tabella sottostante;
- i titoli di servizio nel limite massimo di 15 punti come dettagliato nella relativa tabella sottostante.

Titoli di studio e/o formazione: al massimo 5 punti.

La Commissione, considerato il profilo previsto dal bando, ritiene che, relativamente ai titoli di studio, non vi siano ambiti da ritenere più pertinenti rispetto ad altri.

La Commissione definisce quindi la seguente griglia di valutazione relativa ai titoli di studio:

<b>Titolo di studio e formazione</b>	<b>Punteggi</b>
Laurea di I livello	1
Laurea di II livello o vecchio ordinamento	1,5
Master universitario di I livello	1,25 punti per singolo titolo
Master universitario di II livello	1,75 punti per singolo titolo
Dottorato/corsi di specializzazione	2 punti per singolo titolo
Corsi di formazione	Fino a 0,50 punti per singolo titolo in base alla rilevanza e/o alla durata

Il punteggio assegnato alla laurea di II livello assorbe la laurea di I livello qualora propedeutica al

raggiungimento della stessa.

Titoli di servizio da indicarsi nel formato previsto dalla domanda (dal gg/mm/aa al gg/mm/aa): al massimo 15 punti.

Saranno considerate tutte le esperienze professionali svolte con qualunque tipologia contrattuale (lavoro subordinato a tempo indeterminato e/o determinato, somministrazione, assegno di ricerca, borsa di ricerca, lavoro autonomo ivi incluse co.co.co, prestazioni professionali, prestazioni occasionali, stage/tirocini).

La Commissione assegnerà un punteggio come da tabella che segue:

<b>Tipologia di ente</b>	<b>Attività attinente</b>
Istituzioni universitarie e/o di alta formazione nazionali e/o internazionali e/o enti pubblici di ricerca	Fino a un massimo di 5 punti/anno o frazione superiore ai 6 mesi
Altri enti pubblici	Fino a un massimo di 4 punti/anno o frazione superiore ai 6 mesi
Privati	Fino a un massimo di 4 punti/anno o frazione superiore ai 6 mesi

Nel caso in cui non sia specificata l'attività svolta, e non sia quindi possibile definire l'attinenza o meno al profilo, non sarà assegnato alcun punteggio.

Saranno valutati i soli titoli di servizio che presentino il formato di data inizio e data fine GG/MM/AAAA, nel caso di formato MM/AAAA il calcolo verrà effettuato a partire dall'ultimo giorno del mese di inizio, fino al primo giorno del mese di fine del periodo indicato. Non saranno valutati titoli che non presentino il riferimento temporale nei due formati sopra indicati.

Nel caso di contratti che si sovrappongono temporalmente sarà valutato il contratto con punteggio più favorevole per la candidata/il candidato.

Infine, la Commissione decide di considerare la data di scadenza del bando quale termine per valutare la durata delle esperienze in corso di svolgimento.

Il presente verbale viene trasmesso a tutti i componenti della Commissione per approvazione telematica e acquisito

agli atti dal Responsabile del procedimento per gli adempimenti di competenza.

Non essendovi altro da discutere, alle ore 10:00 il Presidente toglie la seduta, convocando nuovamente la Commissione per il giorno 12 giugno 2024 alle ore 8.30 presso i locali della Scuola IMT Alti Studi Lucca in Piazza San Francesco 19.