

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto della Scuola IMT Alti Studi Lucca, emanato con Decreto Direttoriale n. 05973(214).I.2.02.07.19, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 163 del 13 luglio 2019, modificato con Decreto Direttoriale n. 03610(160).I.2.22.04.21 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 108 del 7 maggio 2021 e con Decreto Direttoriale n. 04794(145).I.2.22.04.22 - Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale n. 105 del 6 maggio 2022;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione Prot. IMT n. 12500(106)03.07.23 della seduta del 29 marzo 2023 con la quale è stato rinnovato l'incarico di Direttore Generale della Scuola IMT Alti Studi Lucca al Dott. Giulio Bolzonetti, con decorrenza dal 1° luglio 2023 per la durata di anni tre;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali"

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, e in particolare la sezione III;

VISTO l'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che consente alle amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di affidare incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

VISTO il "Regolamento sugli incarichi e sui rapporti di lavoro in ambito amministrativo" della Scuola IMT Alti Studi Lucca approvato con Decreto Direttoriale n. 137(4).I.3.07.01.2021 del 7 gennaio 2021;

CONSIDERATO che la Scuola IMT garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

CONSIDERATO che gli incarichi affidati a personale esterno per lo svolgimento del Servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi (SPP) risultano in scadenza al 31 dicembre p.v. e che quindi si rende necessario provvedere al conferimento dei nuovi incarichi per garantire la continuità del suddetto servizio;

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale in servizio presso la Scuola e di reperire personale con professionalità simili nelle graduatorie vigenti per posizioni a tempo determinato ed indeterminato per lo svolgimento delle predette attività;

ACCERTATA la disponibilità di fondi sul capitolo CA.04.41.08.01 - Consulenze tecniche e servizio di protezione e prevenzione;

DECRETA

Articolo 1 - Avvio procedura

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio per il conferimento di due incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per le attività del servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi (SPP) e precisamente:

- A) n. 1 incarico per la qualifica di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP);
- B) n. 1 incarico per la qualifica di Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP).

Articolo 2 - Pubblicazione e divulgazione

L'avviso di selezione è pubblicato all'Albo on line e sul sito web della Scuola al seguente indirizzo <http://www.imtlucca.it/it/scuola-imt/opportunita-lavoro/Personale%20in%20collaborazione>.

Articolo 3 - Costo e Capitolo

I costi del contratto di collaborazione sono imputati sul capitolo CA.04.41.08.01 - Consulenze tecniche e servizio di protezione e prevenzione.

Articolo 4 - Attività, profilo, requisiti

Attività:

La collaborazione comprende:

- la presenza periodica presso la Scuola IMT quale presidio di salute e sicurezza (consulenze, comunicazioni, incontri con il Datore di lavoro, Dirigente, preposti, ecc.);
- la presenza periodica presso la Scuola IMT per effettuare attività programmate quali sopralluoghi, prove di emergenza, riunioni e in caso di necessità non prevedibili;
- attività desk per la redazione di piani delle attività, documenti di valutazione dei rischi, piani di emergenza, relazioni, verbali, consulenza per la regolamentazione interna della Scuola IMT, atti formali di delega/incarico, ecc.;
- attività di coordinamento e consulenza da svolgere da remoto, per e-mail, telefono, web conference, ecc.;
- eventuali interventi presso la Scuola IMT per esigenze non differibili e prevedibili.

Le suddette attività saranno svolte personalmente dai collaboratori, senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica e senza soggezione all'organizzazione del committente con riferimento ai tempi e luoghi di lavoro, salvo quanto sopra precisato.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso del titolo di laurea di primo livello.

I candidati devono inoltre dimostrare di avere esperienza e adeguata formazione certificata nelle attività sopracitate inerenti il profilo.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente bando, pena esclusione.

Articolo 5 - Inquadramento contrattuale, corrispettivo e durata

- **Tipologia di contratto:** contratto di collaborazione coordinata e continuativa
- **Durata:** 24 mesi
- **Importo:**
 - A) 7.000,00 (settemila/00)/anno
 - B) 5.000,00 (cinquemila/00)/anno

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione deve essere inviata perentoriamente **entro il giorno 4 novembre 2024, ore 13:00 (italiane), pena esclusione dalla selezione.**

La domanda di partecipazione deve essere compilata utilizzando il form di domanda allegato al presente bando ed inoltrata esclusivamente via mail all'indirizzo hr@imtlucca.it

Non sono ammesse modalità diverse per l'invio della domanda di partecipazione.

Nella domanda i candidati devono obbligatoriamente indicare i seguenti dati:

- ❖ per quale delle due qualifiche viene inoltrata la domanda;
- ❖ il proprio cognome e nome completo;
- ❖ la data e il luogo di nascita;
- ❖ un recapito che il candidato elegge ai fini della valutazione: indirizzo completo (nazione, città, via, n. civico, codice di avviamento postale);
- ❖ la cittadinanza;
- ❖ un numero telefonico;
- ❖ un indirizzo di posta elettronica che sarà usato dall'Amministrazione della Scuola IMT per le comunicazioni inerenti la selezione;
- ❖ il numero di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- ❖ il titolo del diploma di laurea e l'Istituto presso il quale è stato conseguito ed altri eventuali titoli posseduti;
- ❖ le informazioni relative alla posizione lavorativa attuale;
- ❖ una breve descrizione delle proprie competenze con riferimento al profilo bandito.

Ogni eventuale variazione delle informazioni indicate sopra dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Risorse Umane al seguente indirizzo e-mail hr@imtlucca.it.

Alla domanda devono inoltre essere obbligatoriamente **allegati, pena esclusione dalla selezione**, i seguenti documenti:

- un documento di riconoscimento in corso di validità;
- il proprio curriculum, redatto in modo esaustivo circa le proprie esperienze professionali e formative;
- una breve lettera di presentazione.

La Scuola IMT non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 7 - Commissione di Selezione

La Commissione di Selezione è nominata dal Direttore Generale ed è formata da almeno tre componenti, di cui almeno uno esperto nelle materie attinenti le professionalità richieste.

Articolo 8 - Selezione

La selezione è per titoli e consiste nella valutazione del CV e della lettera di presentazione presentati dai candidati. La Commissione di Selezione si riserva la facoltà di invitare i candidati ad un colloquio, qualora dal CV e dalla lettera di presentazione non emergano elementi sufficienti per la valutazione.

Art. 9 - Graduatoria finale

All'esito della valutazione e dell'eventuale colloquio, la Commissione di Selezione formula un giudizio complessivo su ciascun candidato e redige una graduatoria finale per ciascuna qualifica.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on line e sul sito della Scuola all'indirizzo <http://www.imtlucca.it/it/scuola-imt/opportunita-lavoro/Personale%20in%20collaborazione>

Art. 10 - Approvazione atti e pubblicità

Gli atti sono costituiti dai verbali delle singole riunioni.

Costituiscono parte integrante e necessaria dei verbali i giudizi espressi dalla commissione di selezione su ciascun candidato in occasione della valutazione dei titoli nonché del colloquio.

Il Direttore Generale approva gli atti ed emana con proprio decreto la graduatoria finale, pubblicata all'Albo On line della Scuola, fatte salve ulteriori forme di pubblicità ove previste per legge.

Art. 11 - Affidamento dell'incarico, trattamento fiscale e previdenziale

Al candidato reclutato verrà chiesto di produrre la documentazione necessaria alla verifica del possesso del titolo dichiarato per l'accesso alla procedura di valutazione e all'instaurazione del rapporto di lavoro accettato, secondo le disposizioni vigenti in ordine alle diverse tipologie contrattuali previste dal Regolamento di IMT citato in premessa. Al candidato sarà altresì richiesto, sotto forma di autocertificazione, la dichiarazione di compatibilità con le forme contrattuali offerte, ai sensi della Legge n. 240 del 2010 (a titolo esemplificativo e non esaustivo: rapporto di parentela, esperienze contrattuali pregresse).

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dai candidati risultati vincitori sono soggetti, da parte della Scuola, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto legislativo 30.6.2003, n.196, la Scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura ed all' eventuale reclutamento, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Lara Bertoncini presso l'Ufficio Risorse Umane, sito in Piazza San Ponziano, 6 - 55100 Lucca (tel. 0583 4326 744 - fax 0583-4326 565 – mail: hr@imtlucca.it).

Art. 14 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto.

Lucca, data della firma digitale

Allegati:

- 1) form di domanda

Giulio Bolzonetti
Direttore Generale
Scuola IMT Alti Studi Lucca
(f.to digitalmente)



SCUOLA
ALTI STUDI
LUCCA

Procedura di valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio per il conferimento di due incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per le attività del servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi (SPP)

All'Ufficio Risorse Umane
della Scuola IMT Alti Studi Lucca
Piazza San Ponziano, 6
55100 Lucca
via mail hr@imtlucca.it

Il/La sottoscritto/a (nome) _____ (cognome) _____ nato/a a _____
il _____, codice fiscale _____ residente in _____
via/piazza _____ n. _____; tel: _____; cell: _____
e-mail: _____;

chiede

di essere ammesso/a alla procedura di valutazione comparativa per titoli ed eventuale colloquio per il conferimento di due incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per le attività del servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi (SPP),

e segnatamente per la qualifica di (*selezionare una o entrambe le opzioni*):

- RSPP
 ASPP

Al fine della partecipazione alla suddetta selezione, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

dichiara:

1) con riferimento alla cittadinanza (*barrare la casella che interessa*):

- di essere cittadino italiano;
 di essere cittadino di uno Stato dell'Unione Europea;
 di essere cittadino extracomunitario e di essere in possesso delle condizioni di cui all'art.38 del D. Lgs. 165/2001;

2) di eleggere ai fini della valutazione il seguente recapito (*se diverso da quello sopra indicato*):

via _____, n. _____, CAP _____, città _____;

3) di eleggere ai fini della valutazione il seguente recapito telefonico/mail (*se diversi da quelli sopra indicati*):

tel: _____, cell.: _____, mail: _____;

4) di essere in possesso del seguente titolo di studio (*barrare la casella che interessa*):



- Vecchio ordinamento: diploma di laurea in _____
conseguito in data _____ presso _____
con la votazione di _____;
- Nuovo ordinamento: diploma di laurea di 2° livello (magistrale/specialistica) in _____
_____ appartenente alla classe _____
conseguito in data _____ presso _____
con la votazione di _____;
- Nuovo ordinamento: diploma di laurea di 1° livello (triennale) in _____
appartenente alla classe _____ conseguito in data _____
presso _____ con la votazione di _____;
- Titolo di studio conseguito all'estero: _____
conseguito in data _____ presso _____ con la seguente votazione
_____, dichiarato equipollente al titolo di studio di
_____ con provvedimento _____

5) di segnalare i seguenti ulteriori titoli e/o esperienze professionali attinenti al profilo professionale indicato nel bando al fine di un'eventuale valutazione da parte della Commissione giudicatrice (*eventuale*):

6) di ricoprire attualmente la seguente posizione lavorativa (*eventuale*):

Data _____

Firma (firma per esteso del dichiarante) _____

Allegati (obbligatori):

- copia fronte retro documento di identità personale in corso di validità;
- curriculum professionale
- lettera di presentazione